

Протокол № 11
заседания ММС от 30 декабря 2020 года

Место проведения: г. Бокситогорск, МКУ МФЦ

Время проведения: 10.00

Председатель Полетаева Н.А., заместитель председателя Комитета образования АБМР

Присутствовали члены ММС:

1. Серякова Л.Н., начальник методического отдела Муниципального казенного учреждения «Многофункциональный центр обслуживания образовательных организаций»;
2. Федорова Л.Н., главный специалист методического отдела Муниципального казенного учреждения «Многофункциональный центр обслуживания образовательных организаций»;
3. Федотова Е.А, ведущий специалист методического отдела Муниципального казенного учреждения «Многофункциональный центр обслуживания образовательных организаций»;
4. Хончева О.В., ведущий специалист методического отдела Муниципального казенного учреждения «Многофункциональный центр обслуживания образовательных организаций»;
5. Кузнецова И.В, специалист первой категории методического отдела Муниципального казенного учреждения «Многофункциональный центр обслуживания образовательных организаций».

Повестка дня

1. Мониторинг успеваемости и качества образования (по итогам 1 полугодия), мониторинг выполнения программного материала по предметам (по итогам 1 полугодия).

2. Мониторинг успеваемости и качества образования (по итогам 2 четверти), мониторинг выполнения программного материала по предметам (по итогам 2 четверти).

Ход заседания

1. Членами ММС рассмотрены мониторинги успеваемости и качества образования (по итогам 1 полугодия), выполнения программного материала по предметам (по итогам 1 полугодия):

По району:

В целом **успеваемость** по району за 1 полугодие 2020-2021 учебного года составила:

Успеваемость – 94,8% (96%).

С 1 «3» - 18 (16). С 1 «4» - 3.

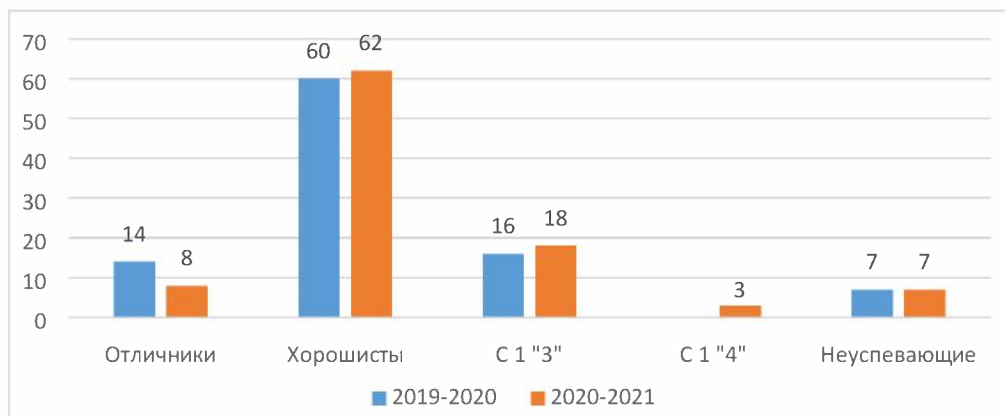
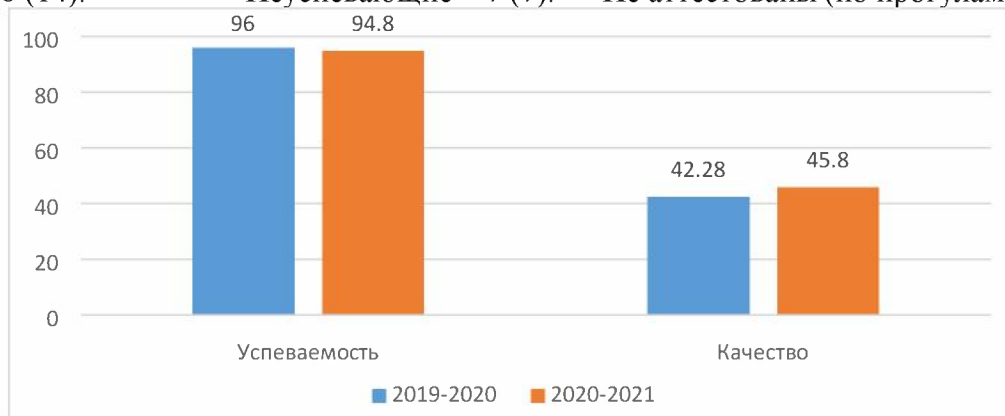
Качество – 45,8% (42,28%).

Хорошисты – 62 (60).

Отличники – 8 (14).

Неуспевающие – 7 (7).

Не аттестованы (по прогулам) - 1.



Программный материал по предметам выполнен в общеобразовательных организациях полностью.

Поступило предложение утвердить результаты мониторингов успеваемости и качества образования (по итогам 1 полугодия), результаты мониторингов выполнения программного материала по предметам (по итогам 1 полугодия).

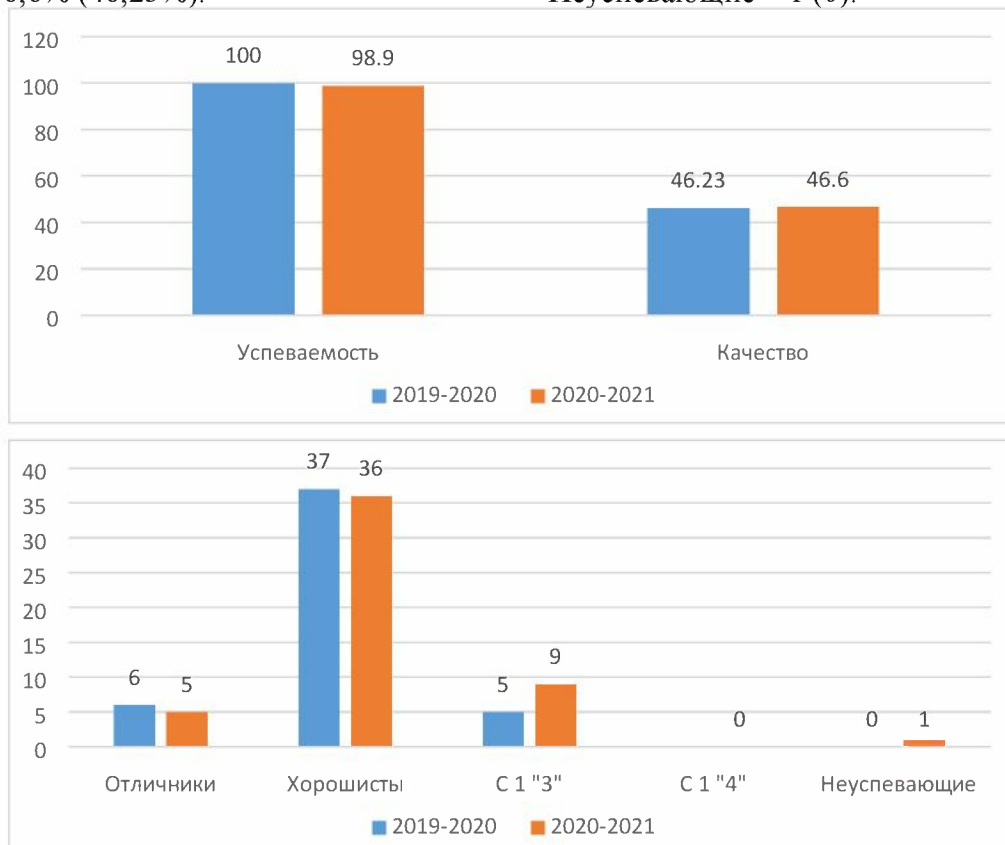
2. Членами ММС рассмотрены мониторинги успеваемости и качества образования (по итогам 2 четверти), выполнения программного материала по предметам (по итогам 2 четверти):

В целом по району за 2 четверть 2020-2021 Хорошисты – 36 (37).

учебного года составила: С 1 «4» - 0.

Успеваемость – 98,9% (100%). С 1 «3» - 9 (5).

Качество – 46,6% (46,23%). Неудачающие – 1 (0).



Программный материал по предметам выполнен в общеобразовательных организациях полностью.

Поступило предложение утвердить результаты мониторингов успеваемости и качества образования (по итогам 2 четверти), результаты мониторингов выполнения программного материала по предметам (по итогам 2 четверти).

Решение муниципального методического Совета от 30 декабря 2020 года

Рассмотрев мониторинги успеваемости и качества образования, мониторинги выполнения программного материала по предметам методический Совет решил:

1. Утвердить результаты мониторингов успеваемости и качества образования (по итогам 1 полугодия), результаты мониторингов выполнения программного материала по предметам (по итогам 1 полугодия);

2. Утвердить результаты мониторингов успеваемости и качества образования (по итогам 2 четверти), результаты мониторингов выполнения программного материала по предметам (по итогам 2 четверти);

1. Администрациям общеобразовательных организаций:

- провести собеседование с учителями-предметниками, классными руководителями, в чьих классах есть неудачающие дети;
- держать на контроле успеваемость обучающихся, которые учатся на «отлично», с 1-2 «4», с 1-2 «3».

2. Педагогам общеобразовательных организаций:

- использовать дифференцированный и индивидуальный подход, систематический учет знаний, инновационные технологии обучения с целью повышения стабильности качественных показателей успеваемости и обученности;
- проводить работу с неуспевающими обучающимися, поддерживать тесную связь с классным руководителем и родителями (законными представителями) обучающихся;
- проводить работу с обучающимися, имеющими одну или две «3»;
- продолжить подготовку обучающихся к ВПР, ГИА.

3. Выполнение практической части программ и запланированные виды контроля выдерживаются в соответствии с календарно-тематическим планированием. Отступления от календарно-тематического планирования в части соблюдения содержательной части программ нет. Педагогам, имеющим незначительные отставания по реализации программного материала по предметам ликвидировать отставания в течение 2 полугодия (3 четверти), с помощью корректировки расписания в связи с курсовой подготовкой учителей и больничными листами, уроками по субботам и через дополнительные уроки после динамической паузы.

Председатель ММС

Н.А. Полетаева